

<b>UFRJ</b> SR-1 CEG	<b>FORMULÁRIO CEG / 03 - D</b> Registro de Disciplina	CENTRO : CFCH UNIDADE : NEPP-DH DEPARTAMENTO :		Folha nº													
1. CENTRO / UNIDADE / DEPARTAMENTO :        /        /			2. ANO E PERÍODO DA OPERAÇÃO : 2021 / 1														
3. CÓDIGO DA DISCIPLINA : 101		4. NOME : Teoria dos Direitos Fundamentais															
5. CARGA HORÁRIA POR PERÍODO : 60 teórica                          prática			6. CRÉDITOS : 4														
7. REQUISITOS :																	
8. CARACTERÍSTICAS DAS AULAS PRÁTICAS:																	
9. CURSOS / HABILITAÇÕES PARA OS QUAIS É OFERECIDA :																	
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">10. CÓDIGO DA OPERAÇÃO</td> <td style="width: 25%;">3 - Alteração de código</td> <td style="width: 25%;">6 - Alteração de requisitos</td> <td style="width: 25%;">9 - Desativação</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><b>01</b></td> </tr> <tr> <td>1 - Implantação de disciplina ou RCS</td> <td>4 - Alteração de ementa</td> <td>7 - Acerto de dados incorretos</td> <td>10 - Ativação</td> </tr> <tr> <td>2 - Alteração de carga horária</td> <td>5 - Alteração de nome</td> <td>8 - Exclusão</td> <td>11 - Alteração de crédito</td> </tr> </table>					10. CÓDIGO DA OPERAÇÃO	3 - Alteração de código	6 - Alteração de requisitos	9 - Desativação	<b>01</b>	1 - Implantação de disciplina ou RCS	4 - Alteração de ementa	7 - Acerto de dados incorretos	10 - Ativação	2 - Alteração de carga horária	5 - Alteração de nome	8 - Exclusão	11 - Alteração de crédito
10. CÓDIGO DA OPERAÇÃO	3 - Alteração de código	6 - Alteração de requisitos	9 - Desativação	<b>01</b>													
1 - Implantação de disciplina ou RCS	4 - Alteração de ementa	7 - Acerto de dados incorretos	10 - Ativação														
2 - Alteração de carga horária	5 - Alteração de nome	8 - Exclusão	11 - Alteração de crédito														
11. ALTERAÇÃO DO CÓDIGO DA DISCIPLINA : código antigo =                          código novo =																	
12. EMENTA (máximo de 500 caracteres) : Tem como objetivo discutir uma teoria dos direitos fundamentais com base nas normas positivadas constitucionais, no direito comparado e na jurisprudência, proporcionando ao aluno uma visão sobre alcance e limites da proteção e promoção destes direitos.																	
13. BIBLIOGRAFIA BÁSICA: ABRAMOVAY, Ricardo. Direitos fundamentais das minorias (sob o enfoque da Lei nº9.882/99). Leme: Anhanguera Editora, 2010. ALEXY, Robert. Teoria de los derechos fundamentales, trad. Ernesto Garzón Valdés. Madrid: Centro de Estudios Constitucionales, 1993. ANDRADE, José Carlos Vieira de. Os direitos fundamentais na Constituição portuguesa de 1976 . 3ª ed. Coimbra: Almedina, 2007..																	

## INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

1. Preencha com o código numérico do centro, unidade e departamento;
2. Informe o ano e o período correspondente (1 para o primeiro período e 2 para o segundo) a partir do qual, inclusive, deverá vigorar o registro;
3. Para preencher este campo observe a seguinte orientação:

⇒ Consulte a [Tabela de Disciplinas](#) para confirmar se o código desejado ainda não foi utilizado.

QUADRÍCULA	INFORMAÇÃO	CÓDIGO
1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> . e 3 <sup>a</sup>	sigla do departamento	variável
4 <sup>a</sup>	ano de escolaridade	1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7
5 <sup>a</sup>	período recomendado	até o 9 <sup>o</sup> período use 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ou 9 respectivamente. para o 10 <sup>o</sup> , 11 <sup>o</sup> , 12 <sup>o</sup> , 13 <sup>o</sup> e 14 <sup>o</sup> períodos use 0, 1, 2, 3 e 4 respectivamente
6 <sup>a</sup>	número de ordem	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ou 9

4. Escreva o nome da disciplina. Só abrevie quando necessário. Não use nome que já conste da Tabela de Disciplinas;
5. Informe o número de horas de aulas teóricas e o de aulas práticas por período. Complete com zeros quando uma delas não existir;
6. Informe o número de créditos que a disciplina confere.
7. Preencha com os códigos das disciplinas ou RCS que são requisitos. Após o código usar (p) para indicar pré-requisito e (c) para co-requisito. Se a disciplina não tiver requisitos deixar o campo em branco;
8. Descreva as atividades desenvolvidas (laboratório, exercícios, seminários etc). Em se tratando de trabalho de campo, justifique a necessidade desta atividade para o desenvolvimento da disciplina e o desempenho do futuro profissional. É importante que este campo do formulário seja corretamente preenchido, tendo em vista a concessão de passagens, ônibus e diárias, quando couber;
9. Informe os cursos e as respectivas habilitações, em cujos currículos a disciplina deverá ser incluída como obrigatória ou complementar;
10. Preencha com o(s) código(s) das operações correspondente(s). Não poderá ser solicitada a ativação de disciplina que possua código posterior;
11. Preencha somente se o campo 10 tiver sido preenchido com o número 3. O código antigo deverá estar ativo e o código novo não poderá existir na Tabela de Disciplinas. O código novo deverá ser o mesmo informado no campo 3;
12. Preencha com o resumo do conteúdo da disciplina. Evite palavras desnecessárias. Use no máximo 240 caracteres. Cada disciplina deverá ter uma redação própria que não poderá ser usada para outra disciplina;
13. Relacione os livros e periódicos indicados para a disciplina. Informe o nome do autor, título, editora e ano de publicação.